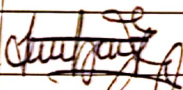




**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

Código: GDI-GPD-P029  
Versión: 6  
Vigencia: 21 de agosto de 2024  
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	Trabajo de oficina.		
Fecha:	17 de febrero del 2025	Hora de inicio:	9:00 am
Lugar:	Alcaldía Local Juan Custobal.	Hora de finalización:	5:00 pm
Dependencia:	ALSC Acuerdo Ciudadano	Nombre del Responsable:	Daniela Velazquez

☒ Presencial  
☐ Virtual  
☐ Telefónica  
☐ Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO							TIPO DE VINCULACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.		
CC	1038946420	Daniela Velazquez E		ALSC Acuerdos									X 3179563358	
CC	99661279	Jairo Zúñiga P		ALSC Acuerdos									X 3144543030	
CC	1000591995	Diana Valentina Clavijo		ALSC Acuerdos									X 3130360057	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

\* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gub.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>

#### DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Finalizamos trabajo de oficina a las 9:00am. Valentina Clavijo me hizo entrega de actas y claves de oficina de acuerdos.

durante el día hubo reunión con el asesor Fernando Carvajal de secretaria de gobierno sobre espacio público, adicionalmente se respaldaron osfeos

se envió correo a prensa notificando sobre la apertura de ruta segura, debido a temores de cohabitación.

#### COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anotar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.  
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar las asistencias y los compromisos de la reunión.